

ΑΔΑ: Β4Λ5ΟΞ7Μ-ΤΜΞ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΓΟΡΑΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΣΧΕΣΕΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Κηφισίας 39 -
151 23 ΜΑΡΟΥΣΙ

Τηλέφωνο: 210 3891 227 / 210 6871 775
Fax: 210 3823 974 / 210 6871 793

E-mail: akane@eopyy.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Οδηγίες σχετικά με τη διαχείριση των παραστατικών δαπανών υγείας που αφορούν Ευρωπαίους ασφαλισμένους»

Από 01/01/2012 το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ έπαψε να είναι ο φορέας υποδοχής για τους Ευρωπαίους ασφαλισμένους για τις παροχές ασθενοίας σε είδος λόγω της έναρξης λειτουργίας του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) και της μεταφοράς του Κλάδου Υγείας σ' αυτόν.

Ως εκ τούτου, ο ΕΟΠΥΥ είναι αρμόδιος για την παροχή υπηρεσιών υγείας σε όλους τους Ευρωπαίους ασφαλισμένους που κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν προσωρινά στην Ελλάδα και για τη μετέπειτα αναζήτηση των δαπανών αυτών από τους ξένους ασφαλιστικούς φορείς.

Με το παρόν έγγραφο οδηγιών, σας γνωστοποιούμε τα παραστατικά που απαιτείται να κατατεθούν στις Υπηρεσίες σας από τους παρόχους υγείας του ΕΟΠΥΥ ανά κατηγορία και τις ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβείτε αντίστοιχα.

Συγκεκριμένα:

Α. Οι συμβεβλημένοι με τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ ιατροί (για ιατρική επίσκεψη) θα πρέπει να αποστείλουν στις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις του Οργανισμού (πρώην ΥΠΙΑΔ) **μαζί με τα υπόλοιπα παραστατικά που προβλέπονται για την πληρωμή τους τα εξής:**

- 1) Συμπληρωμένο Έντυπο Επίσκεψης Ευρωπαίου Ασφαλισμένου (Ε.Ε.Ε.Α)
- 2) Επιπρόσθετα:
 - α) Για τους κατόχους της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενοίας (Ε.Κ.Α.Α.) φωτοαντίγραφο της Κάρτας ή του Πιστοποιητικού Προσωρινής Ανικατάστασης (Π.Π.Α.) αυτής.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 25-06-2012

Αρ. Πρωτ.: ΟΙΚ. 29557
Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Η. ΚΑΡΦΙΑΣ
Αρ. Πρωτ.: 3/01
Ημ. Παραλαβής: 03/07/2012

ΠΡΟΣ:
Τις Περιφερειακές Διευθύνσεις
Ε.Ο.Π.Υ.Υ. (πρώην ΥΠΙΑΔ)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΙΚΑ ΕΤΑΜ
1. Γραφείο Διοικητή
2. Γενική Δ/ση Ασφαλιστικών
Υπηρεσιών

ΑΔΑ: Β4Λ5ΟΞ7Μ-ΤΜΞ

β) Για κατόχους βιβλιαρίου υγείας, (για συνταξιούχους, τα μέλη της οικογένειάς τους και τα μέλη οικογένειας εργαζομένων που κατοικούν στην Ελλάδα), φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας αυτού.

γ) Για κατόχους βιβλιαρίου υγείας ειδικού τύπου (μπεζ χρώματος) θα υποβάλλεται μόνο το ρος απόκομμα αυτού. Επισημαίνεται ότι μόνο για αυτή την κατηγορία ευρωπαίων ασφαλισμένων δεν εκτυπώνεται Ε.Ε.Ε.Α.

* Τα Εξωτερικά Ιατρεία των Νοσοκομείων του ΕΣΥ (για ιατρική επίσκεψη) * θα πρέπει να αποστέλλουν, ό,τι και οι συμβεβλημένοι ιατροί και επιπλέον την «Κατάσταση Λογαριασμών για Περιθαλψη Κατόχων Ε.Κ.Α.Α., Π.Π.Α. ή Βιβλιαρίου Υγείας» σε δύο αντίγραφα.

Τα αντίγραφα θα διατεθούν ως εξής :

➤ ένα για το Νοσοκομείο όπου θα επιστραφεί υπογεγραμμένο από τον υπάλληλο της αρμόδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., ο οποίος θα παραλάβει τα φυσικά παραστατικά .

➤ ένα για την αρμόδια Περιφερειακή Διεύθυνση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Οι συμβεβλημένοι πάροχοι υγείας για εκτέλεση ιατρικών πράξεων (Ιδιωτικές Κλινικές, Ιδιωτικά Διαγνωστικά Κέντρα, ιατροί), καθώς και τα Νοσοκομεία του ΕΣΥ * θα πρέπει να αποστέλλουν στις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. μαζί με τα υπόλοιπα φυσικά παραστατικά που αφορούν την υποβολή τους, και φωτοτυπία της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενείας (Ε.Κ.Α.Α.) ή του Πιστοποιητικού Πρόσωρινής Αντικατάστασης (Π.Π.Α.) ή της πρώτης σελίδας του Βιβλιαρίου Υγείας του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

Οι αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. με τη σειρά τους θα πρέπει να συγκεντρώσουν όλα τα παραπάνω τόσο από τους συμβεβλημένους ιατρούς όσο και από τα εξωτερικά ιατρεία των Νοσοκομείων και να αναμένουν την έκδοση νεότερων οδηγιών που θα αφορούν την επεξεργασία τους.

Η Διοίκηση του ΕΟΠΥΥ βρίσκεται σε αναζήτηση της βέλτιστης λύσης για την επεξεργασία αυτών λαμβάνοντας υπόψη την αξιοποίηση των υφιστάμενων ανθρώπινων και μηχανογραφικών πόρων.

Β. Οι συμβεβλημένες Κλινικές καθώς και τα Νοσοκομεία του ΕΣΥ για τους νοσηλευόμενους Ευρωπαίους ασφαλισμένους * θα πρέπει να αποστέλλουν συμπληρωμένο Ε.Ε.Ε.Α και φωτοτυπία της Ε.Κ.Α.Α., του Π.Π.Α. ή του Βιβλιαρίου Υγείας (πρώτη σελίδα). Επιπλέον θα πρέπει να αποστέλλουν σε τρία αντίγραφα την «Κατάσταση Νοσηλευθέντων Κατόχων Ε.Κ.Α.Α., Π.Π.Α. ή Βιβλιαρίου Υγείας» και σε δύο αντίγραφα την «Κατάσταση Ανάλυσης Δαπανών Νοσηλείας για Παροχές Υψηλού Κόστους» (εφόσον έχουν δοθεί τέτοιες παροχές).

Τα αντίγραφα θα διατεθούν ως εξής :

➤ ένα αντίγραφο της «Κατάστασης Νοσηλευθέντων Κατόχων Ε.Κ.Α.Α., Π.Π.Α. ή Βιβλιαρίου Υγείας» για το Νοσοκομείο όπου θα επιστραφεί υπογεγραμμένο από τον

ΑΔΑ: Β4Λ5ΟΞ7Μ-ΤΜΞ

υπάλληλο της αρμόδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., ο οποίος θα παραλάβει τα φυσικά παραστατικά.

➤ένα αντίγραφο από κάθε κατάσταση για την αρμόδια Περιφερειακή Διεύθυνση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

➤ένα αντίγραφο από κάθε κατάσταση για την Μονάδα Έκδοσης και Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Καρτών (Μ.Ε.Δ.Ε.Κ.) της Δ/νσης Εφαρμογών του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ

Στην παρούσα φάση οι αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. θα πρέπει να συγκεντρώσουν τα ανωτέρω αναφερόμενα φυσικά παραστατικά που αφορούν νοσηλεία προκειμένου να αποσταλούν με διαβιβαστικό έγγραφο στη Μ.Ε.Δ.Ε.Κ. Δ/νση Εφαρμογών της Διοίκησης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ (ταχ. δ/νση : Παπαδιαμαντοπούλου 87, 115 27, ΖΩΓΡΑΦΟΥ, αρμόδιος υπάλληλος: κα Αντωνοκοπούλου, τηλ. 210 7457 389).

Αντίγραφο του διαβιβαστικού εγγράφου πρέπει να κοινοποιηθεί στην Κεντρική Υπηρεσία του ΕΟΠΥΥ- Δ/νση Διεθνών Ασφαλιστικών Σχέσεων μέσω e-mail (d12@eopyy.gov.gr).

Επισημαίνεται ότι οποιαδήποτε καθυστέρηση ή παράκαμψη της παραπάνω διαδικασίας συνεπάγεται αδυναμία αναζήτησης των δαπανών από τους ξένους ασφαλιστικούς φορείς για υπηρεσίες που έχουν ήδη παρασχεθεί στους ευρωπαίους ασφαλισμένους. Η μη απόδοση αυτών των δαπανών επιβαρύνει οικονομικά τόσο τον Οργανισμό δημιουργώντας ταυτόχρονα έλλειμμα στον κρατικό προϋπολογισμό όσο και τους ασφαλισμένους του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. εμμέσως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:
ΔΙΟΙΚΗΣΗ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

1. Γραφείο Προέδρου
2. Αντιπρόεδρο Α' κ. Νικόλη
3. Αντιπρόεδρο Β' κ. Σουλιώτη
4. Γενική Δ/νση Διαχείρισης & Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας
-Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Γενική Δ/νση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Υπηρεσιών Υγείας
-Διεύθυνση Σχεδιασμού